

Wir suchen!



Die Stadt Zell am Harmersbach ist eine attraktive Kleinstadt im Ortenaukreis mit ca. 8.200 Einwohnern. Die steigenden Einwohnerzahlen zeugen von einer guten Infrastruktur mit interessanten Zukunftsperspektiven und einer hohen Lebensqualität.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Betriebshofes einen

Mitarbeiter für die Stadtgärtnerei (m/w/d) in Teilzeit mit ca. 25 Wochenstunden

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- die Gestaltung bzw. Neugestaltung städtischer Parkanlagen
- fachkundige Pflege und Unterhaltung der Grünanlagen im öffentlichen Raum
- Mäharbeiten
- Vorbereitung der Beete und Schalen für die Bepflanzung
- Gehölzpflanzung und -pflege

Änderungen im Aufgabengebiet behalten wir uns vor.

Ihr Profil

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Gärtner (m/w/d) in der Fachrichtung Zierpflanzenbau oder GaLa-Bau
- Fahrerlaubnis der Klasse B/BE
- Technisches Verständnis
- Teilnahme an der Winterdienstbereitschaft bzw. Rufbereitschaft
- Bereitschaft Projekte auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit zu begleiten
- Selbstständiges und sorgfältiges Arbeiten, Engagement sowie Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit und kollegiales Verhalten

Unser Angebot

- ein Beschäftigungsverhältnis nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVÖD VKA) inkl. Sozialleistungen
- Die Eingruppierung erfolgt mit EG6
- Zusätzliche freie Tage am 24.12. und 31.12.
- einen unbefristeten und zukunftssicheren Arbeitsplatz
- eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- umfangreiche Einarbeitung
- fachbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten
- moderner Maschinenpark
- Zusatzversorgung zum Aufbau einer Betriebsrente
- betriebliches Gesundheitsmanagement

- Firmenfitness (EGYM Wellpass)
- Bikeleasing
- gutes Betriebsklima in einem aufgeschlossenen Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf ihre Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte bis **spätestens 12. Juli 2026** bevorzugt elektronisch an **bewerbung@zell.de** senden (bitte alle Unterlagen in einer Anlage zusammenfassen und das Datenvolumen auf 4 MB begrenzen). Möchten Sie uns Ihre Unterlagen zuschicken, dann senden Sie diese an die Stadtverwaltung Zell am Harmersbach, Hauptstr. 19, 77736 Zell am Harmersbach. Eine Rückgabe der Bewerbungsunterlagen ist nicht möglich; bitte senden Sie deshalb nur Kopien Ihrer Dokumente.

Mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und des Landesdatenschutzgesetzes Baden-Württemberg zu. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Bewerbungsunterlagen vernichtet und die persönlichen Daten gelöscht.

Für weitere Auskünfte zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen gerne Betriebshofleiter Alexander Zwick, Tel. 0151 41979039, sowie zum Arbeitsverhältnis Hauptamtsleiter Ulrich Reich, Tel. 07835 6369-201, zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!